附件：

**办公用品、低值易耗品自行采购申请表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 单位（盖章） |  | 经办人 |  |
| 自行采购  物品名称 |  | 拟采购  数量 |  |
| 单价 |  | 总金额（元） |  |
| 自行采购  原因 |  | | |
| 经费审批人  意见 |  | | |
| 物业服务中心意见 |  | | |

**备注：**申请表递交地址（1）犀浦校区综合楼535房间，联系电话66367704；（2）九里校区在校园文化用品服务部，87634144。综合楼535室（校园文化用品服务部），电话66367704